



# Opsamling på Light-tilsyn 2023

Hundredemeterskoven



# Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

## Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældre repræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

### Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på kommunens hjemmeside: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Fakta om Light-tilsynet

Vedligeholdelsesdialogen blev afholdt d. 03-05-2023

## Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Legepladsen er af nyere dato, og er derfor ikke gennemgået, har dog haft forskellige, vedligeholdelse opgaver som er udført. Brandøvelse er vil i juni måned blive gennemført.

## Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

Dagsorden. 1. goddag og velkommen, status siden sidste års tilsyn. 2. Forældrepartnerskab. Vi vil meget gerne sætte lys på dette. a. Vi er en personalegruppe, hvor vi oplever, at familiestrukturen har ændret sig, vi vil meget gerne optimere vores forståelse for hvordan man indretter som familie. Hvilke behov ligger der i familien, hvilken for forståelse, har den enkelte familie af daginstitutioner. Og hvordan kan vi bedst i mødekomme de behov. b. Vi tænker på tiltag, som formøde, hvis det kan nås, brev ud så snart barnet har fået plads. 3. Sociale relationer barn/ voksen kontakt. a. At følge børn leg, hvordan man i højere grad inddrager sig som voksen. b. Facilitere legezone .

## Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

1. Status fra sidste år: Der er taget udgangspunkt i rapportens anbefalinger fra sidste år, som forberedelse til status i år. Der arbejdes i små teams og mange rutiner fra før corona er genoptaget for eksempel rytmik,

store gruppe mv. Storegruppen i år var meget stor (27 børn), hvilket har givet en stor udskiftning på samme tid i foråret. Institutionen havde forberedt sig på det store antal nye børn ved blandt andet at køre med overbelægning i en periode og flytte børn fra vuggestuen lidt tidligere end vanligt, så opstarten af de nye børn ikke blev så overvældende. Institutionen er blevet tilmeldt forløb hos Madliv København sammen med nyansatte pædagoger og den nyansatte køkkenansvarlige. Der er "strammet op" på udarbejdelsen af TOPI, så refleksionerne er blevet mere ensartede og data fra TOPI kan bruges i andre sammenhænge for eksempel til udarbejdelse af handleplaner til sprogvurderinger. AULA er blevet implementeret og bliver brugt flittigt blandt andet til referater fra stuemøder, hvilket opleves som værdifuldt og brugbart i hele huset. Forældrerepræsentanten oplever, at kommunikationen på AULA er blevet bedre og der er mulighed for at forældrerådet også kan bruge platformen til deres kommunikation. Personalet har diskuteret overgange fra rutine til aktivitet og omvendt. Det er svært at sige, hvad der er ændret, men alle oplever tiden i for eksempel garderoben som mere rolig for både personale og børn. Stærkt samarbejde omkring Skolen ved Sundet har udarbejdet en fælles kanon til overgangene med børnehaverne. I januar blev institutionens årshjul udarbejdet og i den forbindelse blev der aftalt ny procedure for evaluering. Fremover bliver der evalueret umiddelbart efter de større projekter og børnene bliver også inddraget med deres perspektiv. Evalueringerne bliver samlet til fælles evaluering af den styrkede læreplan. 2. Forældrepartnerskab: Der er startet mange nye forældre og børn i foråret og personalet oplever et behov for at sætte en ny ramme for samarbejdet. Der er et ønske fra institutionen om at få udarbejdet en pjece til nye forældre om gensidige forventninger til samarbejdet og beskrivelse af institutionens typiske hverdag. Der er et forslag fra forældrerepræsentanten om, at tre måneders - opstartssamtalen bliver rykket frem, så den finder sted allerede efter en måned, det vil kunne tage eventuelle samarbejdsproblemer i opløbet. Vi havde en længere drøftelse af temaet blandt andet:

- hensynet til individ kontra fællesskab. • Hvordan får vi formidlet pædagogiske forventninger og krav til forældrene, samtidig med at vi respekterer, at forældrene er de primære omsorgsgivere? •
- Har forældregenerationen forandret sig på en sådan vis, at vores blik på samarbejdet også skal ændres? •
- Nye måder at afholde forældremøder på. Ledelsen arbejder videre med idéen om et fælles forældremøde for hele klyngen om dette tema.

3. Sociale relationer: Vi blev så grebet af vores drøftelse om punkt 2, så vi nåede ikke dette punkt.

## Ønsker til support i det kommende år

Det er aftalt at pædagogisk leder kontakter pædagogisk konsulent om sparring eller oplæg om fysisk læringsmiljø og legezoneer.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja

---

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner)

Ja

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Ja

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?  
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?  
(0-9-års institutioner)

Ja

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

---

Er der gennemført en APV - herunder også i ft. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

---

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 22-03-2022 (0-5-års institutioner)

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

---

Har institutionen en beredskabsplan? Nej

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Nej

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Nej

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Nej

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Nej

---